

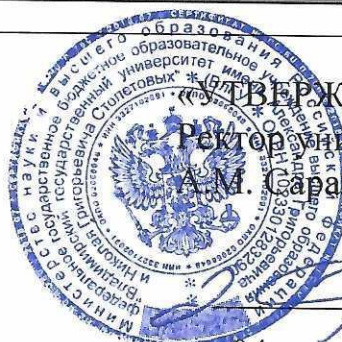


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

## Положение о структурном подразделении

СМК-ПСП-7.2-39-2026

## Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства



«СВЕРЖДАЮ»  
Ректор Университета  
А.М. Саралидзе

«04» мая 2026 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ НАУКИ, ТЕХНОЛОГИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА СМК-ПСП-7.2-39-2026

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник УНТП	А.В. Оситов	04.05.26
Проверил	Начальник УК	М.М. Малахова	4.05.2026
Проверил	Начальник УПОД	А.С. Феофилактов	4.05.2026
Согласовал	Проректор по НРиЦР	А.О. Кучерик	04.05.26
			Стр. 1 из 17



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цель и основные задачи УНТП.....	4
3. Структура УНТП.....	5
4. Функции структурных подразделений УНТП.....	5
4.1. Отдел учёта и сопровождения научно-исследовательской деятельности (ОСНИД).....	5
4.2. Отдел научно-технической информации и студенческих инициатив (ОНТИиСИ).....	7
4.3. Центр коллективного пользования (ЦКП).....	9
4.4. Региональный объединенный центр инженерных компетенций и наукоемких технологий (РОЦИКНТ).....	10
5. Основные функции начальника УНТП.....	12
6. Права начальника УНТП.....	12
7. Ответственность начальника УНТП.....	13
8. Взаимоотношения и связи.....	13
9. Лист регистрации изменений.....	16
10. Лист ознакомления.....	17



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

## 1. Общие положения

1.1. Управление науки, технологий и предпринимательства ВлГУ (УНТП) создано приказом ректора №123/13 от «14» апреля 2026 г. и является самостоятельным структурным подразделением ВлГУ, действующим на основании Устава университета, настоящего положения и находится в подчинении проректора по научной работе и цифровому развитию.

1.2. В своей деятельности УНТП руководствуется действующим российским законодательством, нормативными актами Президента и Правительства РФ, включая акты, регламентирующие поставку продукции, выполнение работ и оказание услуг для удовлетворения государственных нужд, защиту интеллектуальной собственности, а также приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ и внутренними регламентирующими документами.

1.3. Основными направлениями деятельности УНТП являются:

– общее руководство научно-исследовательской деятельностью (НИД) подразделений и научных коллективов университета, в том числе в соответствии с действующими программными документами (программа стратегического развития ВлГУ, программа развития опорного университета, направленная на социально-экономическое развитие Владимирской области, программа создания университетского центра инновационного, технологического и социального развития региона в рамках приоритетного проекта «Вузы как центры пространства создания инноваций» и др.);

– организация инновационной деятельности университета посредством развития трансфера технологий и компетенции;

– организационно-техническое сопровождение научных проектов и программ, в том числе оказание консультационных услуг и информационной поддержки;

– исследование рынка научно-технической продукции, оценка потребительского спроса и поиск потенциальных заказчиков на выполнение научно-исследовательских работ;

– патентная работа и защита интеллектуальной собственности университета;

– организация участия университета в международных, национальных и региональных научных конкурсах, научно-технических программах и проектах Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ, а также других министерств и ведомств;

– подготовка и сопровождение международных проектов в сфере НИД;

– учет и анализ результатов НИД;

– комплексная информационная поддержка НИД ВлГУ;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

- создание молодым ученым ВлГУ благоприятных стартовых условий для коммерциализации инноваций и трансфера технологий, а также оказание содействия в продвижении инновационной продукции (услуг) на рынок;
- стимулирование и организация научно-исследовательской работы студентов;
- организация и проведение научных конференций, семинаров, выставок и пропаганда НИД ВлГУ как на территории России, так и за рубежом.
- сопровождение научных проектов и программ;
- информационная поддержка НИД, подготовка ежегодных отчетов и материалов для рейтингов;
- стимулирование научной работы студентов, молодых ученых и сотрудников.

1.4. Общее руководство осуществляет начальник УНТП, относимый к категории руководителей. Начальник УНТП непосредственно подчиняется проректору по научной работе и цифровому развитию. На должность начальника УНТП назначается лицо, имеющее высшее образование, ученую степень кандидата наук и опыт научной и организаторской работы не менее 2 лет. Назначение на должность начальника УНТП и освобождение от нее производится приказом ректора по представлению проректора по научной работе и цифровому развитию.

## 2. Цель и основные задачи УНТП

Стратегическая цель УНТП – обеспечение лидирующих позиций ВлГУ в сфере научных исследований, технологических разработок и предпринимательской активности как единой экосистемы, обеспечивающей бесшовное взаимодействие между фундаментальными исследованиями и прикладными разработками, их правовую охрану и последующую коммерциализацию.

Основные задачи УНТП:

2.1. Нарращивание объемов участия ВлГУ в реализации масштабных и общественно значимых федеральных и региональных научно-исследовательских проектах.

2.2. Создание и реализация проектов интеграции ВлГУ с институтами Российской академии наук (РАН) и отраслевыми научно-исследовательскими институтами (НИИ).

2.3. Создание в университете научных (научно-образовательных) центров, центров коллективного пользования по приоритетным направлениям развития науки и техники и сопровождение их работы.

2.4. Развитие и поддержка международных партнерских отношений и совместных научных проектов.

2.5. Привлечение молодежи к осуществлению НИД во ВлГУ.

2.6. Комплексная поддержка наиболее перспективных научных исследований ученых ВлГУ, в том числе и за счет развития материально-технической базы НИД в университете.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

2.7. Формирование эффективной системы управления научной деятельностью в университете и её развитие.

2.8. Вовлечение студентов, аспирантов и молодых ученых в предпринимательскую и стартап-деятельность.

2.9. Организация акселерационных программ, стартап-школ, конкурсов студенческих бизнес-проектов.

2.10. Формирование системы мотивации студентов за создание и коммерциализацию собственных разработок.

### **3. Структура управления науки, технологий и предпринимательства (УНТП)**

3.1. Структура УНТП ВлГУ формируется исходя из закрепленных за УНТП направлений деятельности (п. 1.3) для реализации поставленной цели и соответствующих ей задач (п. 2). Структура утверждается ректором университета и может быть изменена по представлению проректора по научной работе и цифровому развитию.

3.2. В состав УНТП на момент создания входят:

- отдел СНИД;
- отдел НТИиСИ;
- центр коллективного пользования (ЦКП);
- региональный объединенный центр инженерных компетенций и наукоемких технологий (РОЦИКНТ).

3.3. Внесение изменений в структуру отделов УНТП осуществляется по представлению проректора по научной работе и цифровому развитию и утверждается приказом ректора.

3.4. Сотрудники УНТП выполняют свои обязанности согласно утвержденным должностным инструкциям. Распределение обязанностей между сотрудниками УНТП регламентируются распоряжениями начальника УНТП.

### **4. Функции структурных подразделений УНТП**

#### **4.1. Отдел учёта и сопровождения научно-исследовательской деятельности (ОСНИД):**

4.1.1. Инициирование и сопровождение фундаментальных и прикладных исследований по всему спектру направлений ВлГУ.

4.1.2. Формирование, согласование и утверждение основных научных направлений ВлГУ. Поддержка существующих и формирование новых научных школ и коллективов.

4.1.3. Организация планирования финансируемых научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ (НИР), составление тематических планов и их утверждение.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

4.1.4. Разработка внутренней методической и регламентирующей документации ВлГУ по вопросам, связанным с осуществлением, оформлением и учетом результатов научно-исследовательской деятельности.

4.1.5. Оказание организационной и консультационной помощи в составлении заявок на участие в различных конкурсах по выполнению научных исследований: оповещение, консультация при подготовке заявок, проверка, формирование комплекта документов, подготовка копий учредительных документов вуза, при необходимости – отправка заявок, отслеживание итогов конкурса.

4.1.6. Консультационное и документальное сопровождение заключения хозяйственных договоров с предприятиями и организациями на проведение научно-исследовательских работ.

4.1.7. Осуществление планирования, координации, взаимодействия и учета результатов научной деятельности подразделений, контроль за ходом выполнения работ, за соблюдением правовой, договорной, плановой, финансовой дисциплины и качеством выпускаемой продукции.

4.1.8. Осуществление контроля за научно-исследовательской деятельностью кафедр и научных подразделений университета.

4.1.9. Подбор кадров для выполнения финансируемых НИР, оформление штатных сотрудников и совместителей.

4.1.10. Разработка и корректировка требований к оформлению документации по НИД.

4.1.11. Оформление и представление материалов по НИД, в том числе и по процессам СМК ВлГУ.

4.1.12. Регулярное обновление информации о НИД на официальном сайте ВлГУ.

4.1.13. Осуществление текущей переписки.

4.1.14. Участие в подготовке периодических отчетов о научной деятельности университета, представляемых в Минобрнауки РФ, а также в другие министерства и ведомства.

4.1.15. Осуществление сбора и анализа данных о научно-исследовательской деятельности университета для государственной статистической отчетности по установленным формам, в том числе в рамках мониторинга и оценки результатов деятельности научных и образовательных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения (ФСМНО).

4.1.16. Осуществление учета, контроля и организационной помощи исполнителям НИОКТР по своевременному представлению сведений в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения - ЕГИСУ НИОКТР (Домен «Наука и инновации»).

4.1.17. Консультация по оформлению необходимых документов для представления на утверждение в Минобрнауки РФ, дирекцию программ и грантов; по оформлению отчетных материалов и актов. Оформление документов на создание временного научного коллектива



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

(далее - ВНК), оформление и представление УБУиФК документов на оплату по финансируемым НИР.

4.1.18. Ведение делопроизводства по НИР, финансируемым из средств федерального бюджета, ФЦП, НТП, РНФ и др. грантодателей, а также по хоздоговорным НИР, по договорам оказания научно-технических услуг и поставки научно-технической продукции.

4.1.19. Подготовка, оформление и передача материалов для оформления сайта университета, посвященного НИД.

4.1.20. Заключение договоров (контрактов) и иных соглашений с иностранными юридическими лицами на работу, как в Российской Федерации, так и за пределами территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, включая выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских и технологических работ по заказам иностранных юридических лиц.

4.1.21. Организация и сопровождение участия ВлГУ в конкурсах на получение грантов в сфере науки, культуры и искусства, предоставляемых международными и иностранными учреждениями, а также международными и иностранными некоммерческими и благотворительными организациями (фондами).

#### **4.2. Отдел научно-технической информации и студенческих инициатив (ОНТИиСИ)**

4.2.1. Исследование потребностей рынка научно-технической продукции.

4.2.2. Мониторинг деятельности научно-исследовательских организаций региона.

4.2.3. Поиск, обработка и анализ информации в СМИ и сети Интернет о новых научных достижениях, проектах, программах, конкурсах и т.д.

4.2.4. Осуществление постоянных контактов с предприятиями и организациями региона по вопросам научно-технического сотрудничества.

4.2.5. Организация и ведение в ВлГУ учета публикационной активности.

4.2.6. Планирование и организация проведения регулярных выставок достижений НИД ВлГУ, а также ежегодных мероприятий «Дней науки студентов ВлГУ» и «Дня Российской науки».

4.2.7. Подготовка к изданию ежегодного сборника трудов по итогам «Дней науки студентов ВлГУ».

4.2.8. Организация и сопровождение научных конференций ВлГУ разного уровня.

4.2.9. Организация научных стажировок (в том числе студенческих) и анализ их результативности.

4.2.10. Ведение документации по НИД, необходимой для функционирования СМК ВлГУ.

4.2.11. Разработка и сопровождение проектов интеграции ВлГУ с научно-исследовательскими институтами РАН.

4.2.12. Организация участия ВлГУ в различных международных, всероссийских и региональных научных конкурсах и выставках.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

4.2.13. Разработка внутренней методической и регламентирующей документации ВлГУ по вопросам, связанным с созданием, охраной и использованием объектов интеллектуальной собственности, финансированием этой деятельности, включая вопросы выплаты вознаграждений и иных форм поощрений авторов и лиц, содействующих изобретательской и патентно-лицензионной деятельности.

4.2.14. Создание условий для обеспечения конкурентоспособности, инвестиционной привлекательности и эффективной коммерциализации объектов интеллектуальной собственности (ИС), создаваемых в результате научной и образовательной деятельности университета.

4.2.15. Разработка и корректировка требований к информационной системе сопровождения НИД.

4.2.16. Планирование потребностей в программных и аппаратных средствах, необходимых для эффективного информационного сопровождения НИД, и организация их приобретения и эксплуатации.

4.2.17. Информационное сопровождение научных журналов ВлГУ на Интернет-сайте научно-исследовательской деятельности.

4.2.18. Информационное сопровождение хода научных исследований через Интернет-сайт.

4.2.19. Планирование подписки на периодические издания, связанные с НИД ВлГУ.

4.2.20. Учет и сопровождение информационных ресурсов институтов и кафедр ВлГУ, содержащих информацию по НИД.

4.2.21. Консультирование авторов открытий и изобретений по вопросам патентования и защиты интеллектуальной собственности (в том числе по патентному поиску).

4.2.22. Организация защиты имущественных прав ВлГУ на объекты ИС, а также имущественных и личных неимущественных прав его работников-авторов объектов ИС.

4.2.23. Инвентаризация и учет объектов ИС университета, отслеживание статуса патентов и необходимости их поддержки.

4.2.24. Отслеживание и анализ нормативно-правовой документации по вопросам патентования и защиты ИС.

4.2.25. Создание правовых условий для эффективного использования объектов ИС университета в хозяйственном обороте, в том числе в качестве объекта лицензионных соглашений, договоров об уступке прав на объекты ИС, договоров о переуступке прав на подачу заявок на выдачу охранных документов, договоров коммерческой реализации; правовой основы инвестиционных проектов; основы соглашений о научно-техническом сотрудничестве; договоров на создание, передачу и использование научной и (или) научно-технической продукции и иных договоров (контрактов); основания для получения грантов, инвестиций, налоговых льгот и т.п.; вклада имущественных прав в уставной капитал учреждаемых юридических лиц.

4.2.26. Участие в обучении студентов и аспирантов университета основам правовой охраны ИС.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

4.2.27. Подготовка отчетности о результатах работы университета в области охраны ИС по форме 4-НТ.

4.2.28. Информационно-аналитическое обеспечение работ по созданию и коммерческой реализации ИС ВлГУ.

4.2.29. Регулярное обновление информации на стенде НИД ВлГУ.

4.2.30. Пропаганда научно-технических достижений университета (участие в выставках и конференциях, проведение научно-технических мероприятий на базе университета).

4.2.31. Информирование преподавателей и сотрудников ВлГУ о НИД через Интернет-сайт и прямую рассылку по электронной почте.

4.2.32. Поддержание работы информационной базы данных НИД ВлГУ и регулярное обновление её содержания.

4.2.33. Обеспечение сохранности информации по НИД в компьютерах ОНТИиСИ и на электронных носителях.

4.2.34. Планирование и организация НИРС ВлГУ.

4.2.35. Содействие организации проведения студенческих научно-практических конференций и Дней науки студентов ВлГУ.

4.2.36. Подготовка информации для студентов о научных проектах, программах и мероприятиях в сфере НИД ВлГУ для размещения на сайте и адресной рассылки.

4.2.37. Организация и контроль создания в университете студенческих научных объединений (конструкторских бюро, кружков, групп и т.д.).

4.2.38. Консультативная работа со студентами по вопросам участия в НИД ВлГУ.

4.2.39. Сбор и комплектование конкурсных научных работ студентов, отправляемых на международные, всероссийские и региональные конкурсы и олимпиады.

4.2.40. Контроль и анализ активности и результативности НИРС ВлГУ в соответствии с требованиями СМК ВлГУ.

4.2.41. Администрирование интернет-сервиса «Антиплагиат».

4.2.42. Сопровождение конкурса по проекту «Молодые кадры для науки и образования».

4.2.43. Систематическое занесение данных в портал информационного взаимодействия, базу данных содержащая сведения об оценке и о мониторинге результативности деятельности научных организаций, выполняющие научно исследовательские, опытно конструкторские и технологические работы гражданского назначения и другие.

### **4.3. Центр коллективного пользования (ЦКП)**

4.3.1. Комплексное решение научно-исследовательских и образовательных задач.

4.3.2. Проведение поисковых, фундаментальных и прикладных исследований.

4.3.3. Подготовка и переподготовка кадров, включая кадры высшей квалификации.

4.3.4. Реализация инновационных проектов.

4.3.5. Интеграция потенциала научных и образовательного потенциала всех уровней.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

#### **4.4. Региональный объединенный центр инженерных компетенций и наукоемких технологий (РОЦИКНТ)**

##### **4.4.1. В части аддитивных технологий:**

– разработка автоматизированных методов и средств моделирования, проектирования и технологии изготовления сложной технологической оснастки и мехатронных исполнительных устройств;

– исследование ограничений и степени универсальности при управлении процессами селективного лазерного сплавления ЗБ-изделий;

– оптимизация параметров структурной макрокинетики в гранулированных материалах в условиях зернограничных фазовых переходов;

– ориентация на получение требуемых функциональных и конструкционных характеристик при производстве конкретных 3 D-изделий, эксплуатируемых в экстремальных условиях (вибрации, высокие температуры и давления, агрессивные среды);

– финишное термоупрочнение поверхностей и их фрагментов в конечных изделиях под требуемые условия эксплуатации.

##### **4.4.2. В части внедрения лазерных технологий:**

– развитие продвижение технологий на базе промышленных волоконных лазеров;

– технологический аудит предприятий на предмет возможности использования современных лазерных технологий;

– проведение заказных НИОКР по лазерной и смежным тематикам;

– собственные разработки на базе лазерных технологий;

– проектирование цехов заготовки и лазерной сварки;

– сервис и сопровождение раскройных столов и проведение пуско-наладочных работ.

##### **4.4.3. В части микро- и нанoeлектроники:**

– разработка заказных интегральных микросхем;

– проектирование новых микроэлектронных устройств.

##### **4.4.4. В части робототехнических и мехатронных систем:**

– разработка интеллектуальных технологий управления робототехническими и мехатронными системами с использованием новых алгоритмов принятия решений;

– миниатюризация, повышение автономности и энергоэффективности робототехнических и мехатронных систем за счет новых решений в области микроэлектроники;

– создание перспективных высоконагруженных исполнительных механизмов поступательного и вращательного движения с использованием новых функциональных материалов и лазерных технологий;

– повышение надежности робототехнических и мехатронных систем за счет новых средств диагностики объектов в режиме реального времени.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

4.4.5. В части функциональных и конструкционных материалов нового поколения, технологий художественного литья:

- создание нового поколения литых металлических материалов функционального и конструкционного назначения (протекторные, магнитные, антифрикционные и др.);
- использование литых металлических материалов для изготовления изделий художественного назначения, востребованных в регионе как сувенирная продукция.

4.4.6. В части современных технологий и конструкций в строительной отрасли:

- мониторинг городской среды, социокультурные проблемы города;
- исследование региональных особенностей поведения структурно-неустойчивых грунтов (просадочных, набухающих и др.), проведение лабораторных испытаний грунтов при возведении сооружений I и II уровней ответственности; определение и обоснование вероятностных характеристик прочностных и деформационных параметров грунта;
- разработка несущих и ограждающих конструкций, отвечающих мировым тенденциям в области энерго- и ресурсосбережения;
- внедрение и адаптация энергосберегающих технологий при реконструкции и капитальном ремонте зданий, сооружений и объектов ЖКХ;
- авторский надзор объектов строительства;
- оценка индивидуального и остаточного ресурса зданий и сооружений; разработка методов конструктивной безопасности и эксплуатационной пригодности зданий и сооружений, неразрушающие методы контроля при диагностике физико-механических параметров материалов конструкций и оснований объектов жилищно-гражданского и промышленного назначения; экспертиза зданий, сооружений и их оснований на особо опасных и уникальных объектах;
- создание теоретической и практической базы для подготовки кадров технологического проектирования зданий и сооружений;
- расчет и проектирование земляных сооружений, обеспечение противооползневой защиты, расчет и проектирование противооползневых конструкций, разработка геoinформационных систем, включающих данные об оползневых территориях Владимирской области;
- расчет и проектирование оснований фундаментов, выполнение геодезических работ, проведение инженерно-геологических изысканий;
- проведение энергетических обследований зданий и сооружений;
- разработка научных основ и подходов в сфере экологической составляющей проектирования производственных комплексов (полигонов) по утилизации отходов производства и потребления; разработка доступных технологий по переработки вторичного сырья;
- исследование и разработка строительных конструкций, узлов и элементов с применением информационного 3D-моделирования конструкций;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

– разработка основ методологии проведения научных исследований в рамках экологической экспертизы; экологическое сопровождение проектов по практическому внедрению различных технологий; организация и проведение общественной экологической экспертизы проектов;

– создание инновационной технической базы для натурных испытаний строительных конструкций и их узлов.

4.4.7. В части экологических технологий и систем.

## 5. Основные функции начальника УНТП

5.1. Планирование и организация выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ ВлГУ.

5.2. Разработка проектов технических заданий, методических и рабочих программ, технико-экономических обоснований комплексных научно-исследовательских проектов и предложений о привлечении других вузов и организаций РАН в качестве соисполнителей.

5.3. Анализ результативности, проблем в осуществлении НИД ВлГУ, организация учета активности ППС, кафедр и институтов и регулярное предоставление результатов анализа проректору научной работе и цифровому развитию.

5.4. Контроль и управление центром коллективного пользования ВлГУ с целью обеспечения высокого качества предоставляемых научно-образовательных услуг и повышения уровня конкурентоспособности научно-технической продукции университета.

5.5. Подготовка и обоснование предложений по стимулированию преподавателей и сотрудников университета за высокие результаты в научно-исследовательской деятельности.

5.6. Осуществление общего руководства сотрудниками УНТП (планирование, организация, мотивация и контроль).

5.7. Контроль за соблюдением правил и норм охраны труда и пожарной безопасности.

## 6. Права начальника УНТП

6.1. Знакомиться с проектами решений ученого совета и руководства университета, проректора по научной работе и цифровому развитию, касающихся деятельности университета и УНТП.

6.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

6.3. Вносить на рассмотрение проректора по научной работе и цифровому развитию, руководства университета предложения по улучшению деятельности ВлГУ, УНТП.

6.4. Осуществлять руководство организацией НИД совместно с руководителями структурных подразделений университета.

6.5. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

6.6. Вносить предложения о поощрении отличившихся работников, наложении взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины.

6.7. Требовать от проректора по научной работе и цифровому развитию, руководства университета оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

6.8. Требовать от руководителей структурных подразделений показатели их научной, образовательной и хозяйственно-договорной деятельности.

## 7. Ответственность начальника УНТП

7.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим положением, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.

7.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

7.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

## 8. Взаимоотношения и связи

Наименование подразделения и/или должностного лица	Получение	Представление
А. Внешние организации		
1. Министерство науки и высшего образования РФ		
1.1. Департамент координации деятельности образовательных организаций, Департамент государственной научной и научно-технической политики	Нормативные документы; задание ВлГУ на выполнение научных исследований и тематический план; уведомления о бюджетных ассигнованиях на год, бюджетные сметы и расшифровки к сметам на год; переписка.	Проект задания ВлГУ на выполнение научных исследований, ежегодно; Ежегодный отчет о НИД ВлГУ; целевые индикаторы и показатели научной деятельности ВлГУ, переписка.
2. Дирекция ФЦП	Нормативные документы, госконтракты, соглашения, уведомления.	Заявки, проекты госконтрактов, соглашений, научно-технические отчеты.
3. Российский фонд фундаментальных исследований	Нормативные документы; договоры о поддержке фундаментальных исследований.	Заявки; проекты смет расходов; научно-технические и финансовые отчеты.
4. Российский научный фонд	Нормативные документы; соглашение о поддержке фундаментальных и при-	Заявки; проекты смет расходов; научно-технические и финансовые отчеты.
		Стр. 13 из 17



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

	кладных научных исследований; утверждение сметы расходов; распределение финансирования.	
5. Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере	Нормативные документы; договоры о поддержке фундаментальных исследований	Заявки; проекты смет расходов; научно-технические и финансовые отчеты
6 Администрация Владимирской области		
6.1 Комитет по промышленной политике и науке		Информация о состоянии НИД ВлГУ по итогам каждого полугодия
6.2 Департамент образования	Нормативные документы по конкурсу грантов, договора.	Заявки, научно-технические и финансовые отчеты по каждой НИР
7. Территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Владимирской области	Нормативные документы	Отчеты о НИД ВлГУ по форме № 2-наука (квартальная, годовая); отчет по форме 2-наука (ИНВ) (годовой)
8. Хозяйствующие субъекты – заказчики НИР	Договора (комплект документации), переписка	Научно-техническая продукция
Б Должностные лица и подразделения ВлГУ		
1. Ректор университета	Нормативные документы; приказы, связанные с НИД; утвержденные тематические планы и иная документация	Проекты приказов; проекты тематических планов и иных документов, связанных с научно-исследовательской деятельностью университета
2. Проректор по научной работе и цифровому развитию	Нормативные документы, распоряжения	Информация о ходе реализации НИР в подразделениях университета (ежемесячная), оперативная сводка о работе научных подразделений
3. УБУиФК	Информация о поступлении финансирования по НИР, платежные поручения, отдельные данные для составления отчетов о НИД; информация о расходах по каждой НИР.	Оригиналы документов финансируемых НИР; сверка реализации ХД НИР (ежемесячная); утвержденные документы на оплату труда по НИР; отдельные данные для составления балансов и финансовых отчетов; сведения о ходе реализации по каждой ХД НИР.
4. ДЭП	Штатные расписания УНТП; утвержденные калькуляции затрат НИОКР; согласованные калькуляции сметной	Документы на оплату труда по НИР для согласования, утвержденные калькуляции сметной стоимости работ по ГБ НИР; све-
		Стр. 14 из 17



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ)»

Положение об управлении науки, технологий и предпринимательства

СМК-ПСП-7.2-39-2026

	стоимости работ по ГБ НИР; отдельные данные для составления отчетов о НИД	дения о ходе реализации по каждой ХД НИР; необходимый пакет документов по НИР для представления в контролирующие органы.
5. УК	Информация о списочном составе сотрудников ВлГУ, приказы о надбавках к заработной плате за выполнение ГБ НИР; согласование приказов о создании ВНК, устройстве на работу штатных сотрудников, текущие вопросы.	Заявления о трудоустройстве, приказы на согласование.
6. УПОД	Нормативные документы	Документация по финансируемым НИР на согласование
7. УД	Внешняя и внутренняя документация	Внутренняя документация на согласование
8. Институты/кафедры, директора институтов/заведующие кафедрами	Информация по запрашиваемым показателям	Нормативные документы; информация о ходе реализации НИР в подразделениях университета (еженедельно); информация о проводимых конкурсах; оперативная работа.
9. ОСНИД	Информация по запрашиваемым показателям	Нормативные документы; информация о ходе реализации НИР, информация о проводимых конкурсах; оперативная работа.
10. ОНТИиСИ	Информация по запрашиваемым показателям	Нормативные документы; информация о ходе реализации НИР, информация о проводимых конкурсах; оперативная работа.
11. РОЦИКНТ	Информация по запрашиваемым показателям	Нормативные документы; информация о ходе реализации НИР, информация о проводимых конкурсах; оперативная работа.



