

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Владимирский государственный университет**  
**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
**(ВлГУ)**

**ПРИКАЗ**  
г. Владимир

26.02.2025

№ 043/11

О проведении Дней науки студентов в 2025  
г.

В целях популяризации и повышения результативности научно-исследовательской работы студентов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период с 17 марта по 4 апреля 2025 года Дни науки студентов университета (далее – Дни науки), включающие в себя:

– тематические выставки научно-технического (художественного) творчества студентов институтов в период с 24 по 28 марта 2025 года;

– общеуниверситетскую выставку научно-технического (художественного) творчества студентов в период с 3 по 4 апреля 2025 года;

– молодежные научные школы в период с 17 марта по 4 апреля 2025 года (с приглашением ведущих ученых);

– научно-практические конференции институтов в период с 17 марта по 4 апреля 2025 года;

– другие мероприятия, заявляемые институтами в период с 17 марта по 4 апреля 2025 года.

2. Создать оргкомитет Дней науки в следующем составе:

– Кучерик А.О., проректор по научной работе и цифровому развитию – председатель;

члены оргкомитета:

– Панфилов А.А., проректор по образовательной деятельности, директор ИИТЭ;

– Авдеев С.Н., директор ИАСЭ;

– Малахов А.С., директор ПИ;

– Логинов Л.В., директор ИФКСХ;

– Елкин А.И., директор ИМиАТ;

– Козлов Д.А., директор ИЭиТ;

– Смирнова Н.Н., директор ИБиЭ;

– Петровичева Е.М., директор ГумИ;

– Третьякова О.Д., директор ЮИ;

- Ульянова Л.Н., директор ВШМТ;
- Сенаторова О.А., зав. кафедрой РКИ.

3. Для подготовки и издания сборника материалов научно-практических конференций

создать рабочую группу в следующем составе:

- Тюрина Н.А., аналитик ОНТИ;
- Жирнова С.В., ведущий инженер ФиПМ (ИИТЭ);
- Васильев Д.Н., доц. каф. ВТиСУ (ИИТЭ);
- Кузурман В.А., доц. каф. химии (ИБиЭ);
- Кондратьева Л.Е., доц. каф. АД (ИАСЭ);
- Репникова Е.А., зав. каф. ФВС (ИФКС);
- Игонин В.А., доц. каф. ТЭО (ПИ);
- Толков А.В., доц. каф. АТБиУК (ИМиАТ);
- Маркова Н.М., доц. каф. ФиР (ГумИ);
- Ловкова Е.С., доц. каф. МНиМР (ИЭиТ);
- Погодина И.В., зав. каф. ФПиТД (ЮИ);
- Маруфенко Е.В., доц. каф. МО (ВШМТ);
- Чабристова Е.В., доц. каф. РКИ.

4. Для организации Дней науки в институтах руководствоваться общеуниверситетским Положением об организации Дней науки студентов (приложение 1).

5. Директорам институтов разработать программу проведения Дней науки института, представить её в электронном виде (формат MS Word) в ОНТИ (каб. 203-1, тел. 47-99-18, Тюриной Наталье Александровне, e-mail: Turina@vlsu.ru):

– до 12 марта 2025 года предоставить программу научно-практических конференций;

– до 20 марта 2025 года всем институтам разработать программу выставки научно-технического (художественного) творчества студентов.

6. Кафедре РКИ организовать секцию конференции для иностранных студентов «Коммуникативная толерантность как основа межнационального общения».

7. ОНТИ разместить на сайте программы научно-практических конференций институтов, программу общеуниверситетской выставки:

- до 17 марта 2025 года – программы научно-практических конференций;
- до 28 марта 2025 года – программу общеуниверситетской выставки.

8. Директорам институтов 24 – 28 марта 2025 г. организовать внутриинститутские выставки научно-технического (художественного) творчества для отбора экспонатов на общеуниверситетскую выставку (не более пяти экспонатов от одного института).

9. ОНТИ сформировать комиссию для отбора лучших экспонатов внутри институтов на общеуниверситетскую выставку научно-технического (художественного) творчества.

10. За организацию фотосъемки мероприятий и освещения в СМИ назначить ответственным начальника ОСОиСМИ Шапшай Н.И.

11. По завершении Дней науки ответственным за НИРС институтов к 15 апреля 2024 года подготовить протоколы заседаний комиссий и отчеты о

мероприятиях Дней науки, рекомендовать к поощрению научных руководителей, оформленных служебными записками за подписью директоров институтов (каб. 203-1).

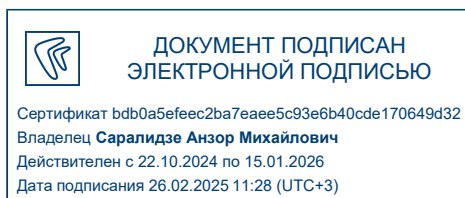
12. Ответственным за НИРС институтов в срок до 25 апреля 2025 года представить в ОНТИ материалы тезисов докладов дипломантов секций научно-практической конференции для формирования общеуниверситетского сборника трудов Дней науки, размещенного в РИНЦ. Тезисы докладов студентов оформляются в соответствии с требованиями (приложение 2).

13. Оргкомитету провести в период до 12 мая 2025 г. заседание по подведению итогов и подготовке рекомендаций по проведению Дней науки в ВлГУ.

14. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе и цифровому развитию Кучерика А.О.

15. УД довести приказ до сведения всех кафедр и институтов университета.

Ректор университета



А.М. Саралидзе

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации Дней науки студентов ВлГУ в 2025 г.

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует процесс организации мероприятий Дней науки студентов (далее – Дни науки) в институтах ВлГУ.
- 1.2. Дни науки являются ежегодным мероприятием, на котором студенты представляют свои достижения в области научных исследований.
- 1.3. К основным мероприятиям Дней науки относятся научная конференция, научные школы, проводимые ведущими учеными и заведующими кафедрами по приоритетным направлениям развития науки и техники, выставка результатов научно-технического (художественного) творчества, открытые заседания СНО.
- 1.4. Сроки проведения мероприятий и подведения итогов Дней науки устанавливаются приказом ректора.
- 1.5. Дни науки проводятся при организационной и информационной поддержке Отдела научной информации (далее – ОНИ) ВлГУ.

### 2. Цели и задачи

- 2.1. Дни науки проводятся с целью популяризации, поддержки и повышения результативности научно-исследовательской работы студентов.
- 2.2. Задачи Дней науки:
  - стимулирование научно-исследовательской работы студентов;
  - поиск и поддержка талантливых, интересующихся наукой студентов;
  - формирование условий для самореализации студентов в сфере науки;
  - расширения массовости и повышение результативности участия молодежи в научно-техническом творчестве и научно-исследовательской деятельности;
  - повышение профессионального уровня подготовки молодых специалистов.

### 3. Участники Дней науки

- 3.1. Участниками Дней науки могут быть студенты ВлГУ всех форм обучения. По инициативе кафедр при согласовании с руководством институтов предусмотрена возможность участия студентов других вузов и школьников.

### 4. Порядок организации и проведения Дней науки

- 4.1. Научные конференции студентов в рамках Дней науки проводятся в очной форме по тематическим секциям в аудиториях, выводимых из расписания учебных занятий на время проведения конференций, по согласованию с учебно-методическим управлением. Минимальное количество докладчиков на одной тематической секции 25-30 чел. Тематика секций, место и время проведения конференций включаются в программу проведения Дней науки на основании предложений институтов.

4.2. Участники по согласованию с научным руководителем заявляют тему своего научного доклада для включения в программу конференции до даты, определяемой приказом ректора.

4.3. Институты организуют выставки научно-технического (художественного) творчества, на которых экспертами отбираются лучшие экспонаты для общеперситетской выставки. Один и тот же экспонат не может выставляться на выставке научно-технического (художественного) творчества многократно.

4.4. На выставке научно-технического (художественного) творчества могут быть представлены следующие экспонаты:

- модели технических изделий, содержащие научно-техническое решение, повизну;
- макеты, включающие тщательную проработку деталей, высокое качество исполнения;
- компьютерные программы (интерактивные выставочные экспонаты, сенсорные панели, виртуальная реальность и т.п.)
- электрифицированные выставочные стенды;
- приборы, используемые в качестве средства выполнения технологической задачи;
- графические, художественные работы;
- предметы декоративно-прикладного искусства.

Не являются экспонатами: стендовый доклад, информационные продукты.

4.4. Общеперситетская выставка научно-технического (художественного) творчества проводится в очной форме. Шаблон оформления этикетки экспоната размещается на сайте научно-исследовательской деятельности ВлГУ в разделе «НИРС и УИРС» *Дни науки-2025*.

4.5. Ответственные за НИРС институтов разрабатывают и представляют в ОПТИ программу мероприятий, проводимых в рамках Дней науки. Требования к оформлению программы конференций, молодежных научных школ и выставки студенческих работ Дней науки, а также шаблон оформления размещаются на сайте научно-исследовательской деятельности в разделе «НИРС и УИРС» *Дни науки-2025*.

4.6. ОПТИ размещает на сайте программы научно-практических конференций институтов, программу общеперситетской выставки в разделе «НИРС и УИРС» *Дни науки-2025*.

4.7. Доклад участника конференции проводится на заседании секции в устной форме. Рекомендованная продолжительность доклада – 7-10 минут вместе с ответами на вопросы членов комиссии и участников секции. Доклад может сопровождаться компьютерной презентацией.

4.8. В случае большого количества участников в одной тематической секции, рекомендуется доклады обзорного характера представлять в виде стендовых докладов. Инструкция по оформлению стендовых докладов размещается на сайте научно-исследовательской деятельности ВлГУ в разделе «НИРС и УИРС» *Дни науки-2025*.

4.9. В ходе работы конференции ответственные за НИРС институтов представляют в ОПТИ фото- и видеоматериалы работы секций. Данные материалы размещаются на сайте научно-исследовательской деятельности ВлГУ в разделе «НИРС и УИРС» *Дни науки-2025*.

4.10. Молодежные научные школы проводятся в очной форме заведующими кафедрами и ведущими учеными (в том числе приглашенными) с целью повышения заинтересованности и популяризации научных исследований по тематике кафедры среди студентов и привлечения их к выполнению НИОКР. Тематика, время и место проведения молодежной научной школы включаются в программу Дней науки.

## 5. Подведение итогов Дней науки

5.1. По завершении Дней науки победители (дипломанты) очных секций конференций готовят развернутые тезисы докладов объемом от 6 до 8 тыс. знаков, включая обязательную аннотацию и ключевые слова на русском языке. К тезисам докладов прилагается справка о результатах проверки текста документа на наличие заимствований (справка антиплагиат). Шаблоны оформления тезисов докладов размещаются на сайте научно-исследовательской деятельности ВлГУ в разделе «НИРС и УИРС» *Дни науки-2025*. Ответственные за НИРС институтов предоставляют в ОПТИ, подготовленные тезисы докладов, распределенные по секциям, оформленные в единый документ формата Word – в электронной форме, справку антиплагиат – в печатной форме.

5.2. Ответственные за НИРС институтов готовят и представляют в ОПТИ отчеты о мероприятиях Дней науки за подписью директоров институтов. Шаблон отчета о проведении Дней науки размещается на сайте научно-исследовательской деятельности в разделе «НИРС и УИРС» *Дни науки-2025*.

5.3. ОПТИ формирует общеуниверситетский сборник научных трудов Дней науки. В сборник включаются работы дипломантов секций конференций (*Один автор может предоставить в сборник не более трёх публикаций как авторских, так и коллективных*). Сборник издается в электронной форме за счет средств вуза, регистрируется как электронное издание в ФГУП НПЦ «Информрегистр» и размещается в РИИЦ.

5.4. Статьи участников Дней науки, не вошедших в общеуниверситетский сборник трудов, могут быть изданы в сборнике трудов Дней науки института за счет средств института.

Проректор по НРИЦР



А.О. Кучерик



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат bdb0a5efeec2ba7eae5c93e6b40cde170649d32

Владелец Саралидзе Анзор Михайлович

Действителен с 22.10.2024 по 15.01.2026

Дата подписания 26.02.2025 11:28 (UTC+3)

## Требования к подготовке и оформлению тезисов докладов студента

### 1. Требования по оформлению

1.1. Тезисы докладов должны отражать: состояние предметной области и актуальность решаемой задачи, используемые в процессе исследования методы, подходы и технологии, описание теоретической и практической составляющих, результаты исследований, личный вклад автора, заключение.

1.2. Объем тезисов докладов от 6 до 8 тыс. знаков.

1.3. Редактор Microsoft Word; размер бумаги – А4, ориентация – книжная; шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 (в рисунках и таблицах – не менее 12); цвет – черный; абзацный отступ – 1,25 см.; поля – 2,5 см сверху, слева, справа, 3 см снизу; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание текста – по ширине. Автоматическая расстановка переносов за исключением заголовков и слов из прописных букв.

1.4. Графический материал рекомендуется представлять в тексте статьи в виде растровых рисунков.

1.5. Все рисунки и таблицы должны быть подписаны и пронумерованы, если их количество больше одного(ой).

1.6. Не допускается использование: знаков принудительного разрыва строк, страниц, разделов; автоматических списков; подстрочных сносок; цветных элементов.

1.7. В тексте допускаются выделения жирным шрифтом или курсивом.

1.8. Для всего текста используются кавычки одного типа «елочки». Тире (Ctrl + «минус на малой клавиатуре») используется при указании диапазонов (с. 15–22, XX–XXI вв.), нескольких человек (закон Био–Савара–Лапласа). Дефис ставится в составных словах, таких как все-таки, НЧ-фильтр, инженерно-технический, сине-зеленый, Голенищев-Кутузов (фамилия одного человека), в наименованиях объектов (бомбардировщик В-2, установка XSH-500), а также в формах *i*-м, *j*-го, 3-й, 5-е, 1-х. Допускается использовать сокращения т.д., т.п., др., пр., т.е.

1.9. При оформлении ссылок на литературу в тексте в квадратных скобках приводится номер источника согласно списку используемой литературы и номера страниц (например: [7, с.78])

1.10. После основного текста статьи приводится список использованной литературы. Номера страниц не проставляются.

1.11. Список используемой литературы (строчный, полужирный, от начала страницы).

1.12. К каждому тезису докладов должна быть приложена справка о результатах проверки текста документа на наличие заимствований (справка антиплагиат).

### 2. Порядок расположения элементов текста

2.1. **1-я строка:** ИНДЕКС УДК (кегель 14, выравнивание с левого края) Индекс УДК на сайте: <http://teacode.com/online/udc>

2.2. **2-я строка:** ЗАГОЛОВОК на русском языке (прописные, полужирные, по центру).

2.3. **3-я строка:** ПРОБЕЛ

2.4. **4-я строка:** АВТОРЫ на русском языке (И.О. ФАМИЛИЯ; научная степень, звание; должность и место работы; контакты (e-mail). Строчный, от начала страницы).

2.5. **5-я строка:** ПРОБЕЛ

2.6. **6-я** строка: Текст аннотации на русском языке (строчный, полужирный, от начала страницы).

2.7. **7-я** строка: Ключевые слова на русском языке – не более десяти (строчный, полужирный, от начала страницы).

2.8. **8-я** строка: ПРОБЕЛ

2.9. **9-я** строка: Текст доклада.

### 3. Пример оформления тезисов:

**УДК 612.141**

## **ИССЛЕДОВАНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ ФОРМЫ УПВ ПРИ ИЗМЕНЕНИЯХ АРТЕРИАЛЬНОГО ДАВЛЕНИЯ**

С.С. СИДОРОВ – к.т.н., Институт информационных технологий и электроники, кафедра ЭПБС, E-mail: iivanov@vlsu.ru

И.И. ИВАНОВ – студент, Институт информационных технологий и электроники, кафедра ЭПБС, группа БТС-115, E-mail: iivanov@vlsu.ru

**Аннотация:** Описаны характеристики пульсовой волны. На основе экспериментальных данных анализируются параметры усредненной импульсной волны. Доказано, что форма пульсовой волны напрямую зависит от артериального давления. Выявлено, как изменяется форма усредненной пульсовой волны с изменениями артериального давления.

**Ключевые слова:** фотоплетизмография, пульсовая волна, артериальное давление, анакротический период, диакротический период, амплитуда.

Текст тезисов. Текст тезисов. Текст тезисов. Текст тезисов. Текст тезисов.

Текст тезисов. Текст тезисов.

Таблица 1 – Название таблицы

Текст 12 шрифт	Текст 12 шрифт	Текст 12 шрифт
Текст 12 шрифт	Текст 12 шрифт	Текст 12 шрифт



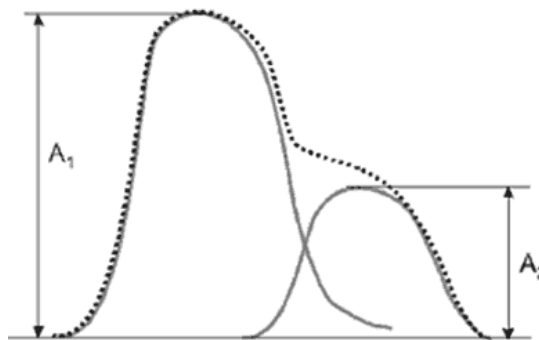


Рисунок 1 - Схематическое изображение пульсовой волны

### Список используемой литературы:

1. Анохин, Л.И. Психология подростка [Электронный ресурс], - <http://www.....htm>.
2. Красин, Ю.С. Устройство, работа и регулировка дизеля / Ю.С. Красин, Р.П. Крайнов // Устройство автомобилей. – 2014. – №4. – С. 89-90.
3. Стуканов, В.А. Устройство автомобилей: учеб. пособие / В.А. Стуканов [и др.] – М.: ИНФРА-М, 2013. – 496 с.

### ВНИМАНИЕ!

**В СЛУЧАЕ НЕСООТВЕТСТВИЯ ПОДАННОГО МАТЕРИАЛА  
ТРЕБОВАНИЯМ ОРГКОМИТЕТ ОСТАВЛЯЕТ ЗА СОБОЙ ПРАВО  
НЕ ВКЛЮЧАТЬ СТАТЬЮ В СБОРНИК ТРУДОВ КОНФЕРЕНЦИИ**

**Статья должна быть проверена в системе Антиплагиат**

**Доля оригинального текста в научной работе должна быть не менее  
75%.**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат bdb0a5efeec2ba7eaae5c93e6b40cde170649d32  
Владелец Саралидзе Анзор Михайлович  
Действителен с 22.10.2024 по 15.01.2026  
Дата подписания 26.02.2025 11:28 (UTC+3)