**Требования к проектам**

**При подаче на конкурс по отбору проектов для формирования перечня НИР, выполняемых в рамках государственного задания в сфере научной деятельности ВлГУ, необходимо руководствоваться:**

**1. Положением о порядке формирования перечня научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках государственного задания в сфере научной деятельности ВлГУ (Приложение к Приказу № 1241/3 от 09.12.2022 г.)**

**2. Формой проекта тематики научных исследований, включаемых в планы научных работ научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета.**

**1. Требования к участникам конкурса**

1.1. Коллектив формируется его руководителем путем подачи заявки на участие в конкурсе.

1.2. В конкурсе могут участвовать коллективы численностью не менее 3 человек и не более 5 человек.

1.3. Лица, указанные в пункте 1.1., могут входить в состав только одного коллектива для участия в конкурсе.

1.4. В состав научного коллектива, формируемого участником конкурсного отбора, могут входить штатные научные работники вуза, а также аспиранты, обучающиеся в данном вузе, молодые ученые (кандидаты наук – до 35 лет, доктора наук – до 40 лет) в течение всего срока реализации научного проекта.

1.5. Участие профессорско-преподавательского состава в научных проектах допускается на условиях совместительства. При этом доля рабочего времени профессорско-преподавательского состава, занятого выполнением научного проекта, должна быть отражена в трудовых договорах по основному месту работы.

1.6. Замена руководителя научного коллектива в первый год реализации проекта возможна только в силу значимых обстоятельств, таких как смерть, тяжелая болезнь, признание без вести пропавшим, признание недееспособным, беременность и роды.

Замена других членов научного коллектива проекта осуществляется по письменному заявлению (служебной записке) руководителя проекта с обоснованием такой замены, без понижения качественных характеристик коллектива.

1.7. Руководитель и члены научного коллектива имеют право подать только одну заявку для участия в конкурсном отборе.

1.8. Участники, включая руководителя, подавая заявку на участие в конкурсе, выражают свое согласие на хранение и обработку персональных данных, их использование для целей проведения экспертизы, информационного и финансового сопровождения проекта.

**2. Требования к руководителю коллектива**

2.1. Физическое лицо может являться руководителем только одного коллектива, участвующего в конкурсе. К руководителю научного коллектива, заявляющему научный проект на конкурс, предъявляются следующие требования:

- Руководителем коллектива может являться работник ВлГУ, имеющий трудовой договор, ученую степень кандидата или доктора наук.

- Наличие опыта реализации фундаментальных и (или) прикладных научных исследований, в том числе относящихся к приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в РФ, выполненным за счет средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников, за последние 5 лет;

- Наличие за последние 5 лет публикаций, в журналах, индексируемых в международных наукометрических базах данных Web of Science и Scopus – не менее 10 (из них не менее 3 Q1, Q2) по тематике исследований.

2.2. Руководителем коллектива не может быть физическое лицо, являющееся руководителем проекта (руководителем коллектива), поддержанного ранее по итогам конкурсов в рамках государственного задания в сфере научной деятельности, по которым не предоставлен итоговый отчет на момент подачи заявки на участие в данном конкурсе.

**3. Требования к проекту**

3.1. На конкурс могут быть представлены проекты фундаментальных и прикладных научных исследований, соответствующих критическим технологиям Российской Федерации и приоритетным направления Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, и отвечающие базовым тематикам ВлГУ, подтвержденным в системе ЕГИСУ НИОКТР.

3.2. Срок реализации проекта – 3 года (2023-2025гг).

3.3. До подведения итогов конкурса проект не должен быть повторно подан на настоящий конкурс или на другие конкурсы.

3.4. Проект не должен быть представлен на конкурс, если по своему содержанию он аналогичен проектам, ранее получившим финансовую поддержку, независимо от ее источника.

3.5. Проект не должен содержать сведений, составляющих государственную или коммерческую тайну.

3.6. Заявка на конкурс поддается в форме проекта тематики научных исследований, включаемых в планы научных работ научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета.

**4. Правила работы по проекту**

4.1. Конкурсный отбор осуществляется на основании оценки, проведенной Комиссией по конкурсному отбору, и утверждается на заседании НТС.

4.2. Экспертиза проектов осуществляется с учетом следующих критериев:

- актуальность исследования;

- новизна ожидаемых результатов исследования;

- соответствие ожидаемых результатов мировому уровню;

- реализуемость проекта;

- участие молодых ученых в проекте (в возрасте до 39 лет включительно);

- квалификация членов коллектива;

- научный задел и представление современного состояния проблемы;

4.3. Содержание заявки и результаты экспертизы являются конфиденциальными и не подлежат разглашению участникам конкурса и третьим лицам. Участники конкурса имеют право получить доступ к заключительной части экспертного заключения (рецензии) после подведения итогов конкурса.

4.4. Комиссия по конкурсному отбору не вступает в обсуждение результатов экспертизы.

4.5. По итогам конкурса члены НТС определяют победителей, устанавливают и фиксирует размер финансирования по каждому проекту.

**5.** **Правила реализации проекта**

5.1. Руководитель коллектива вправе произвести изменения в составе коллектива, реализующего проект, на следующий период реализации проекта, о чем он обязан указать в предоставляемом отчете о реализации проекта за истекший отчетный период.

5.2. Размер бюджетных средств финансовой поддержки выполнения научных проектов фундаментального характера составляет не более 2 млн. рублей в год, включая накладные расходы.

5.3. Заявляемые тематики по конкурсу должны иметь согласованный план исследований по следующим направлениям:

- исследование оптических и электрических свойств низкоразмерных систем (нанофотоника, наноэлектроника);

- разработка новых составов композитных материалов с повышенными эксплуатационными характеристиками (конструкционные материалы с улучшенными характеристиками, тонкие проводящие покрытия).

5.4. Все поддержанные научные коллективы от 3 до 5 человек с финансированием НИР до 2 млн рублей в год будут объединены под одной из вышеперечисленных тематик, в системе ЕГИСУ НИОКТР, и должны иметь общий, согласованный план исследований на 3 года.

5.5. Руководитель коллектива обязуется:

- **обеспечить не менее 1-ой публикации в год** в изданиях, индексируемых международными базами данных (WoS, Scopus) и индексами научного цитирования **Q1, Q2**;

- **обеспечить не менее 2-х публикаций в год** в изданиях, входящих в **WoS и Scopus (article, review conference proceeding)**;

- **обеспечить не менее 2-х публикаций** в изданиях, входящих в перечень **RSCI/ВАК**;

- обеспечить подачу не менее 1-ой заявки на РИД в год;

- обеспечить не менее 1-ой защищенной кандидатской диссертации за время реализации проекта (в период с 2023 по 2025 включительно);

- обеспечить участие в проекте минимум одного аспиранта в течение всего срока реализации проекта;

- обеспечить долю молодых ученых (до 39 лет) не менее 30% в течение всего срока реализации проекта;

- указывать ссылку на поддержку исследования в рамках выполнения работ в сфере научной деятельности на русском и английском языках в изданиях, индексируемых международными и российскими базами данных и индексами научного цитирования.

**6. Правила предоставления отчетности**

6.1 Руководители научных коллективов, выполняющих НИР в рамках ГЗ, представляют отчет о проделанной работе по завершении годового этапа (переходящая НИР), а также всего срока выполнения НИР (завершенная НИР).

6.2 Рассмотрение и приемка отчетов по НИР осуществляются по завершению НИР (годовых этапов, итогового этапа) в ВлГУ специально созданной Комиссией, отобранной из состава НТС и утвержденной проректором по НРиЦР.

6.3 По завершении годового этапа выполнения НИР в рамках ГЗ (переходящая НИР) её руководитель представляет на рассмотрение Комиссии следующий пакет документов:

- Отчет по НИР в рамках государственного задания в сфере научной деятельности в соответствии с ГОСТ 7.32-2017;

- Утвержденное задание на следующий год выполнения проекта;

- Другие документы, перечисленные в задании на НИР.

6.5 Решение Комиссии о приемке, завершенной НИР оформляется актом приемки НИР.

6.6 Решение Комиссии о рассмотрении результатов переходящей НИР оформляется актом закрытия годового этапа НИР.

6.7 В акте должна быть отражена степень соответствия работ, проведенных в рамках НИР и полученных научных и научно-технических результатов, оценка научно-технического уровня НИР. Акт приемки НИР подписывается проректором по НРиЦР и утверждается ректором.

6.8 В случае невыполнения заявленных показателей за текущий год реализация НИР прекращается и объявляется дополнительный конкурс на вакантную тематику.

**7. Установление результата предоставления гранта**

7.1. Установление результата предоставления гранта осуществляется на основании экспертизы отчета.

7.2. При экспертизе итогового отчета будут учитываться только публикации, подготовленные по результатам реализации проекта, содержащие ссылку на финансовую поддержку в рамках выполнения государственных работ в сфере научной деятельности и поданные в редакцию не раньше даты утверждения проекта.

7.3. Конкурсная комиссия принимает решение об утверждении отчета на основании экспертизы.

7.4. Обязательства победителя конкурса по реализации проекта и использовании средств считаются исполненными после утверждения конкурсной комиссией итогового отчета о реализации проекта.

7.5. За нарушение целей, условий и порядка предоставления финансирования руководитель проекта несет ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.