

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность научно-технического совета (далее – НТС) ФГБОУ ВО «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (далее – ВлГУ, университет), руководствующегося в своей работе Уставом университета, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора университета, а также нормативно-правовыми документами Российской Федерации, регламентирующими деятельность в сфере науки и высшего образования.

1.2. Положение об НТС обсуждается и принимается на одном из заседаний НТС и утверждается ректором университета.

1.3. Деятельность НТС ВлГУ определяется необходимостью:

- наиболее полного и эффективного привлечения научно-педагогических работников к выполнению научных исследований, способствующих развитию науки, техники и технологий;

- содействия подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышения научной квалификации профессорско-преподавательского состава, а также привлечения большего количества студентов к выполнению научных исследований;

- использования результатов исследований в образовательном процессе.

2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основная цель НТС университета заключается в обеспечении условий эффективного развития и управления научной и инновационной деятельностью, предполагающих перспективное планирование и координацию работы научных подразделений и коллективов, приведение проводимых на базе ВлГУ исследований в соответствие с профилями подготовки бакалавров, магистров и

специалистов и образовательными программами университета, потребностями региона и страны в целом.

2.2. Деятельность НТС университета направлена на решение следующих основных задач:

- повышение эффективности НИОКР в университете;
- поиск новых источников и форм финансирования НИОКР университета;
- подготовка предложений по формированию плана приоритетных научных разработок университета на краткосрочный и среднесрочный период;
- подготовка предложений по созданию и реорганизации научных и научно-образовательных подразделений, обновлению научного оборудования;
- координация работы кафедр и научных подразделений при выполнении комплексных НИОКР и инновационных проектов;
- анализ и оценка основных результатов научных исследований и разработок, осуществляемых в университете, а также деятельности отдельных научных подразделений университета;
- разработка принципов инновационной деятельности в университете с учетом требований рынка наукоемкой продукции.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. В состав НТС входят председатель НТС, ученый секретарь НТС, члены НТС. Ученый секретарь НТС назначается из членов НТС приказом ректора университета.

3.2. Порядок формирования НТС:

- состав НТС и его изменения утверждаются приказом ректора университета по представлению проректора по научной работе и цифровому развитию;
- председателем НТС является проректор по научной работе и цифровому развитию;

– по представлению проректора по научной работе и цифровому развитию в состав НТС могут включаться представители подразделений университета, сотрудники, которые принимают активное участие в организации и выполнении НИОКР, в инновационной деятельности университета, представители других организаций, заинтересованных в результатах научно-технической деятельности ВлГУ;

– списочный состав НТС не может быть меньше количества структурных подразделений, осуществляющих научно-исследовательскую и инновационную деятельность. Нормы представительства этих структурных подразделений в НТС и список кандидатов в члены НТС определяются проректором по научной работе и цифровому развитию. Максимальное количество членов НТС не ограничивается.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Форма работы НТС – обсуждение на заседаниях вопросов, включенных в повестку дня, и принятие решений.

4.2. Работа НТС ВлГУ осуществляется в соответствии с годовым планом, составляемым на очередной учебный год и принимаемым на последнем в предыдущем учебном году заседании НТС.

4.3. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам утверждается председателем НТС и доводится до сведения членов НТС и лиц, заинтересованных в решении, выносимых на НТС вопросов, не менее чем за 3 дня до начала заседания. Документы для рассмотрения и утверждения на НТС представляются ученому секретарю НТС не позднее чем за 2 дня до заседания НТС. Периодичность заседаний отражается в плане работы НТС. Они не могут проходить реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания НТС проводятся по решению Ученого совета университета, ректора университета, а также по предложениям Ученых советов институтов, кафедр и (или) членов НТС. При внеочередных заседаниях кворум образует половина списочного состава совета.

4.4. Заседания НТС являются открытыми. На заседания НТС при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений университета, а также представители других вузов и организаций.

4.5. НТС принимает решения в рамках своих полномочий, если на плановом заседании присутствует не менее двух третьих списочного состава НТС. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Отдельные вопросы по согласованию с членами НТС могут решаться тайным голосованием. Решение в этом случае принимается тоже простым большинством голосов.

4.6. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и ученым секретарем НТС и оформляется в трехдневный срок. По согласованию с членами НТС отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения Ученому совету и ректору университета.

4.7. Подготовка очередных и внеочередных заседаний НТС возлагается на заместителя председателя и ученого секретаря.

4.8. Председатель НТС проводит заседания, организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом членов НТС на очередных заседаниях совета.

4.9. Члены НТС должны посещать все заседания, качественно и в срок выполнять поручения председателя.

5. ПРАВА НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. В соответствии с основными задачами своей деятельности НТС имеет право подготовки проектов решений для утверждения ректором университета по следующим вопросам:

– организация и проведение в университете научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, а также реализация инновационных проектов;

– совершенствование структуры подразделений, подведомственных проректору по научной работе и цифровому развитию, и принципов взаимодействия подразделений; реорганизация и ликвидация существующих подразделений, организация новых научных подразделений по представлению проректору по научной работе и цифровому развитию с указанием источников финансирования, тематики, рекомендуемой кандидатуры руководителя и представлением проекта положения об организуемом подразделении;

– формирование и изменение состава экспертных комиссий для рассмотрения предложений о проведении госбюджетных НИОКР, осуществляемых за счет собственных внебюджетных средств университета, для оценки их результатов, утверждения сметной стоимости госбюджетных и инициативных НИОКР, а также других оперативных вопросов по науке и инновационной работе;

– разработка квалификационных требований к научным подразделениям, научным коллективам, научным сотрудникам университета;

– оценка деятельности диссертационных советов;

– решение задач в области подготовки научно-педагогических кадров и документации по грантовой и конкурсной деятельности;

– рассмотрение и утверждение отчетов, в том числе утверждение отчетов по проектам выполняемых в рамках государственного задания по научно-исследовательским работам, по проектам поддержанных грантами Президента РФ и по стипендиям Президента РФ;

– создание планов подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

– принятие решения о разрешении научного руководства подготовкой диссертаций на соискание ученой степени;

– утверждение индивидуального учебного плана аспиранта и темы его диссертации;

– утверждение индивидуального плана прикрепленного лица и темы его диссертации;

- утверждение индивидуального плана и темы диссертации докторантов, а также их аттестации;
- утверждение перечня научно-исследовательских работ, представляемых для участия в конкурсах различного уровня;
- признание результатов научно-технической деятельности (РТНД) научного коллектива или автора в качестве ноу-хау;
- утверждение кандидатур от университета на соискание премий и наград различного уровня.

5.2. НТС проводит обсуждение и подготовку рекомендаций и предложений для руководства университета и его научных подразделений по следующим вопросам:

- определение основных направлений развития научных исследований и инновационной деятельности университета;
- перспективы развития научных подразделений соответствие профилю подготовки специалистов и программам университета;
- состояние научно-экспериментальной базы университета и приоритетные направления ее развития;
- консолидация и распределение ресурсов и средств научных управлений и университета для приобретения дорогостоящего оборудования, необходимого для проведения НИОКР по приоритетным прикладным и фундаментальным направлениям;
- распределение средств бюджетного финансирования и фондов поддержки научных исследований для научно-исследовательских работ, проводимых на конкурсной основе;
- рекомендации по формированию тематических планов издательства университета в части издания научной и научно-методической литературы;
- использование результатов НИОКР в учебном процессе университета;
- условия широкого и эффективного привлечения студентов, аспирантов, докторантов и профессорско-преподавательского состава к выполнению НИОКР и инновационной деятельности университета.

5.3. НТС вырабатывает рекомендации по формированию нормативной базы деятельности научных подразделений и содержанию типовых положений, а также других документов, регламентирующих научно-исследовательскую и инновационную деятельность подразделений университета.

5.4. Член НТС в случае его увольнения из университета автоматически выбывает из состава совета и при определении кворума не учитывается. Регулярность изменений в составе НТС специально не регламентируется и обуславливается необходимостью эффективной работы совета.

6. Заключительное положение

В настоящее Положение могут быть внесены изменения в соответствии с нормативными документами. Настоящее положение утверждается приказом. Срок действия положения не ограничен и действует до принятия нового.

Начальник ОНТИ



Т.Н. Кашицына